

Google Analytics 4

CREAZIONE E MODIFICA DI EVENTI PERSONALIZZATI

a cura di



I motivi più comuni per la modifica e la creazione di eventi sono:

- semplificare i report utilizzando lo stesso nome di evento in tutte le proprietà e tutti gli stream di dati
- Correggere un errore di misurazione causato da un errore ortografico nel nome, nelle condizioni o nei parametri di un evento
- Creare un nuovo evento (in base a un evento esistente) e attivarlo in base a condizioni specifiche
- Restringere l'ambito di un evento e contrassegnarlo come conversione

Prima di creare o modificare un evento nell'interfaccia di Google Analytics, assicurarsi di avere il **ruolo di Editor** che non esista già nel codice del sito web o nel contenitore di Google Tag Manager affinché non venga conteggiato un numero eccessivo di volte.

Da evidenziare che gli eventi configurati in Analytics presentano le seguenti limitazioni:

- Gli eventi modificati e creati non si applicano ai dati storici.
- Si possono modificare fino a 50 eventi esistenti e creare fino a 50 eventi basati su quelli esistenti.
- L'applicazione delle modifiche richiede almeno un'ora.
- Le modifiche vengono eseguite sul lato client prima che i dati siano inviati ad Analytics per l'elaborazione.
- Gli eventi modificati vengono eseguiti nell'ordine in cui sono visualizzati nell'elenco Modifiche degli eventi.
- Gli eventi modificati vengono elaborati prima degli eventi creati.
- Non si possono riordinare gli eventi creati.
- Non si possono creare e modificare gli eventi personalizzati in base ai parametri dell'array items (ad es. item_brand, item_name, item_id) quando si utilizza gtag.js.

La modifica e la creazione degli eventi presentano le seguenti differenze:

La **Modifica di un evento** sovrascrive un evento esistente. Si possono aggiungere, modificare o eliminare condizioni e parametri. Da porre attenzione che l'evento di origine cesserà di registrare i precedenti eventi in base alle restrizioni impostate.

L'opzione **Crea evento** crea un nuovo evento da uno esistente. Puoi copiare i parametri dell'evento esistente e aggiungere nuovi parametri e condizioni.

Per modificare o creare un evento, specificare:

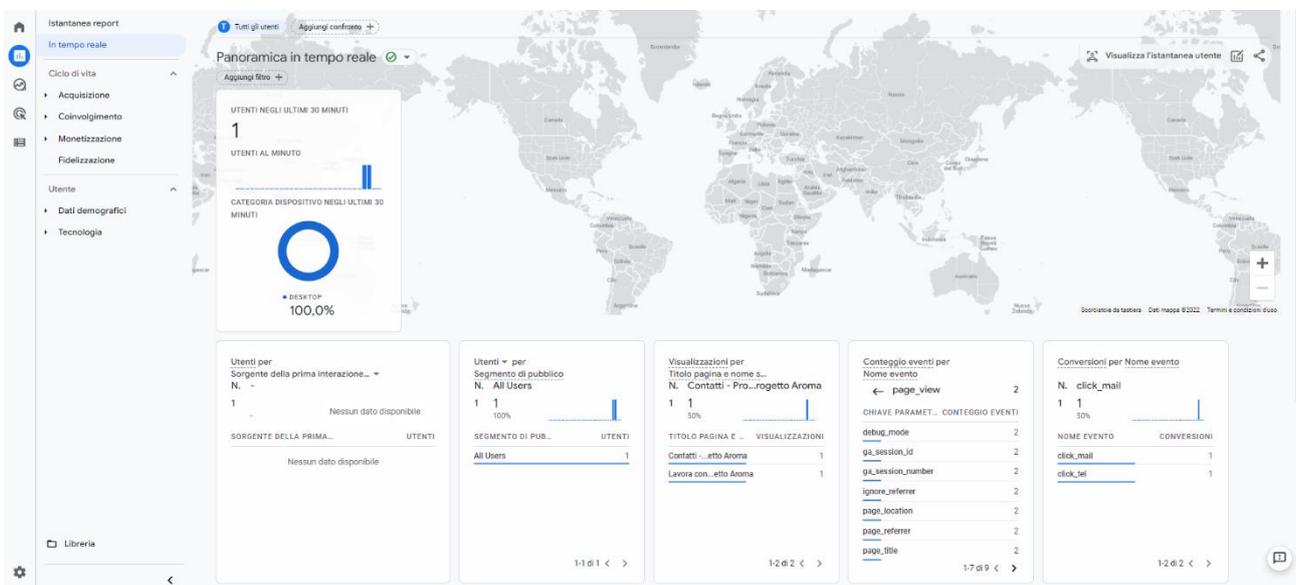
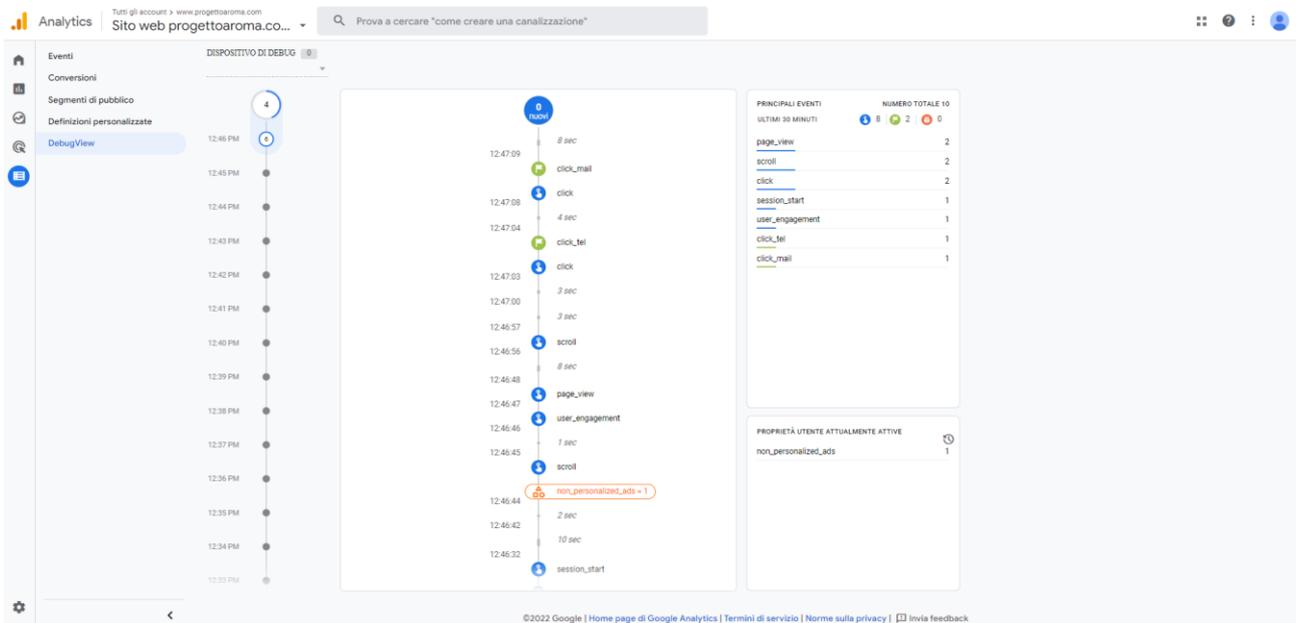
- **Condizioni di corrispondenza**, che includono il **nome dell'evento** esistente e le **condizioni** che lo attiveranno.
- **Configurazione dei parametri**, inclusi i parametri inviati automaticamente da Analytics e quelli personalizzati aggiunti nel codice o in Analytics.

Le pagine **Configura > Eventi** e **Configura > Conversioni** forniscono inoltre controlli per contrassegnare come conversioni gli eventi nuovi ed esistenti. Per istruzioni dettagliate sull'utilizzo delle conversioni, consulta Configurare e gestire gli eventi di conversione.

Creare un evento

Per creare un evento in Analytics, bisogna innanzitutto stabilire su quale evento esistente basarlo, quali parametri vengono utilizzati e scegliere le condizioni che devono attivare il nuovo evento ed eventualmente decidere se aggiungere parametri per acquisire dati aggiuntivi.

Per trovare i **parametri per gli eventi** mentre vengono attivati si può utilizzare la scheda **Conteggio eventi per nome evento** nel report **In tempo reale**, facendo clic su un evento si visualizzano nella colonna **CHIAVE PARAMETRO EVENTO**, oppure con lo stream Secondi (la colonna centrale) nel report **DebugView**.



Per scegliere un nome per il nuovo evento, seguire queste regole:

- I nomi degli eventi sono sensibili alle maiuscole.
- I nomi devono iniziare con una lettera. Utilizza solo lettere, numeri e trattini bassi. Non utilizzare spazi.
- I nomi degli eventi possono includere parole e lettere sia inglesi sia non inglesi.
- Non utilizzare prefissi e nomi di eventi riservati.

Per **creare un evento da uno esistente**:

1. Nel riquadro di sinistra, fare clic su **Configura** e selezionare **Eventi**.
2. Fare clic su **Crea evento**.
3. Se la proprietà ha più stream di dati, verrà chiesto di selezionarne uno.
4. Fare clic su **Crea**.
5. In **Nome evento personalizzato**, inserire un nome per il nuovo evento che sia conforme alle regole di denominazione degli eventi.
6. Nel campo **Valore** di **Condizioni di corrispondenza**, inserire il nome dell'evento esistente su cui si baserà questo evento.
7. Fare clic su **Aggiungi condizione** per specificare da che cosa sarà attivato il nuovo evento.
8. Selezionare la casella di controllo **Copia parametri dall'evento di origine** per utilizzare gli stessi parametri dell'evento originale.
9. Se si copiano i parametri dall'evento di origine, specificare le modifiche che si vuole apportare ai valori dei parametri.

Modificare un evento

Prima di modificare un evento esistente, determinare quali parametri utilizzare e decidere come modificarlo.

Per **modificare un evento esistente**:

1. Nel riquadro di sinistra, fare clic su Configura e scegliere Eventi.
2. Fare clic su Modifica evento.
3. Se la proprietà ha più stream di dati, verrà chiesto di selezionarne uno.
4. Fare clic su Crea.
5. In Nome modifica, inserire una descrizione univoca e descrittiva della modifica che si sta apportando, affinché sia facilmente riconoscibile.
6. Nel campo Valore di Condizioni di corrispondenza, inserire il nome dell'evento esistente da modificare.
7. Per inserire condizioni aggiuntive per attivare l'evento modificato, fare clic su Aggiungi condizione.
8. In Modifica parametri, specificare quale modifica deve essere apportata.
9. Fare clic su Salva.

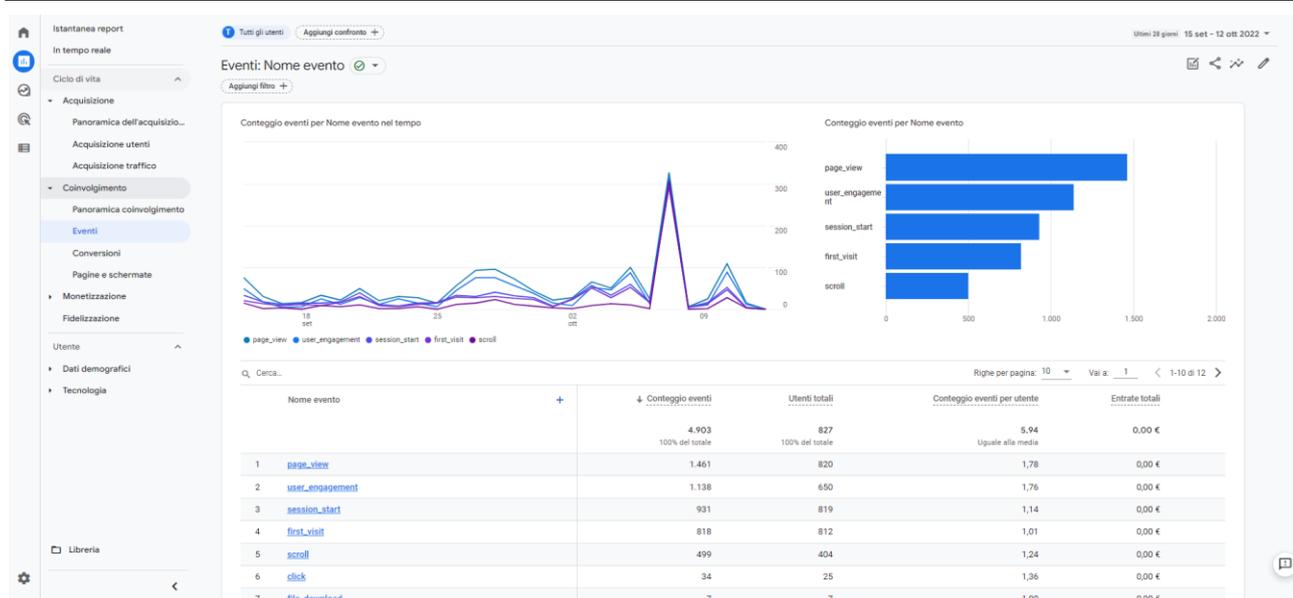
Le **modifiche degli eventi** vengono applicate ai dati **nell'ordine in cui sono visualizzate** nell'elenco delle modifiche. Questo ordine può essere importante se le modifiche sono correlate tra loro.

Per **riordinare le modifiche degli eventi**:

1. Nel riquadro a sinistra, fare clic su **Configura** e poi su **Eventi**.
2. Fare clic su **Modifica evento**.
3. Se la proprietà ha più stream di dati, verrà chiesto di selezionarne uno.
4. Nel riquadro **Modifiche degli eventi**, fare clic su **Riordina**.
5. Trascinare una modifica da una posizione a un'altra nell'elenco in base alle esigenze.
6. Fare clic su **Applica**.

Per **modificare un evento creato in Analytics**:

1. Nel riquadro di sinistra, fare clic su **Configura** e scegli **Eventi**.
2. Fare clic su **Crea**.
3. Nella tabella **Eventi personalizzati**, selezionare l'evento da modificare.
4. Posizionare il cursore sul riquadro **Configurazione** e fare clic sull'icona di modifica.
5. Regolare le condizioni e i parametri in base alle esigenze.
6. Fare clic su **Salva**.



Leggi l'articolo completo sul nostro sito:
["Google Analytics GA4 e il suo sistema di tracciamento"](https://www.progettoaroma.com)



www.progettoaroma.com